



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA**

**EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO N° 012/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO (SRP)**
(Processo Administrativo N° 041/2026)

Código e-Sfinge:

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE BELA VISTA/MS.

ÓRGÃO DEMANDANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
INFRAESTRUTURA E TRANSPORTE

OBJETO: Registro de Preços para a aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e uniformes, visando ao fornecimento parcelado.

Valor total da contratação: R\$ 48.392,69 (quarenta e oito mil e trezentos e noventa e dois reais e sessenta e nove centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA:

Dia 02/06/2026 às 08hs:30 min. (horário de Brasília)

Critério de Julgamento: Menor preço por item

Modo de disputa: Aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP: Não

PLATAFORMA: www.licitanet.com.br.



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA**

**EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO (SRP)**
(Processo Administrativo Nº 041/2026)

O MUNICÍPIO DE BELA VISTA - MS, por meio da Superintendência de Licitações e Contratos, sediado na Rua Santo Afonso, nº 660, Centro, Bela Vista/MS, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, com adoção do Sistema de Registro de Preços, sob o critério de julgamento **menor preço por item**, destinado à futura e eventual aquisição de Equipamentos de Proteção Individual — EPIs e uniformes, nas condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e demais peças do processo administrativo.

A presente contratação observa a Lei nº 14.133/2021, a Lei Complementar nº 123/2006, o Decreto Municipal nº 10.101/2023, o Decreto Municipal nº 10.319/2024 e demais normas correlatas aplicáveis.

Órgão demandante	Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Transporte
Unidade requisitante	Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Transporte
Objeto	Registro de Preços para aquisição de EPIs e uniformes para atendimento parcelado das demandas operacionais da Secretaria
Modalidade	Pregão Eletrônico
Sistema	Sistema de Registro de Preços — SRP
Critério de julgamento	Menor preço por item
Natureza do objeto	Bens comuns
Valor estimado total	R\$ 48.392,69
Prazo de entrega	10 dias corridos após a ordem de fornecimento / empenho
Local de entrega	Avenida Teodoro Sativa, s/n, Centro I, CEP 79260-000

Vigência da ARP: 12 meses, prorrogável por igual período, desde que comprovado preço vantajoso.

Forma de fornecimento: Parcelada.

Integram esta minuta, para fins de completude do procedimento, o Termo de Referência consolidado, a minuta da Ata de Registro de Preços e a minuta do Contrato Administrativo,



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

todos alinhados às peças de planejamento juntadas ao processo, especialmente o Documento de Formalização da Demanda, o Estudo Técnico Preliminar e o Termo de Referência disponibilizados pela área requisitante.

1. DO OBJETO

1.1 Constitui objeto da presente licitação o registro de preços para futura e eventual aquisição de Equipamentos de Proteção Individual — EPIs e uniformes, destinados aos servidores da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Transporte, conforme especificações, quantidades, condições de fornecimento, exigências de qualidade e demais parâmetros definidos no Termo de Referência, que integra este Edital como Anexo I.

1.2 As marcas eventualmente mencionadas no Termo de Referência possuem caráter meramente referencial, admitindo-se propostas de produtos similares, equivalentes ou de qualidade superior, desde que atendam integralmente às especificações técnicas mínimas, à legislação aplicável e às exigências de certificação, quando cabíveis.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1 A presente contratação fundamenta-se no art. 6º, inciso XXIII, no art. 18, no art. 22, no art. 23, no art. 25, no art. 33 e seguintes, no art. 55, no art. 62 a 70, no art. 82 a 86, no art. 92, no art. 96 a 102, no art. 117, no art. 124 a 136 e demais dispositivos pertinentes da Lei nº 14.133/2021, bem como no Decreto Municipal nº 10.101/2023, no Decreto Municipal nº 10.319/2024 e na legislação correlata de segurança do trabalho e regularização sanitária.

2.2 A demanda decorre da necessidade permanente de proteção dos servidores que atuam em serviços de obras, manutenção urbana, pavimentação, drenagem, roçada, elétrica, soldagem, operação de máquinas e demais frentes operacionais, que expõem os trabalhadores a riscos mecânicos, térmicos, elétricos, químicos, biológicos ruído, poeira, umidade, intempéries e radiação solar.

2.3 A aquisição por registro de preços se mostra adequada porque a necessidade é contínua e variável, com reposição periódica de itens de uso individual, permitindo o fornecimento parcelado de acordo com a demanda real da Administração e favorecendo a economicidade, a padronização e a continuidade do serviço público.

3. DO REGISTRO DE PREÇOS, DA VIGÊNCIA DA ATA E DAS CONTRATAÇÕES DECORRENTES



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

3.1 A licitação será processada sob a sistemática do Sistema de Registro de Preços, de modo a viabilizar a formação de Ata de Registro de Preços com vigência inicial de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, desde que demonstrada a manutenção da vantajosidade dos preços registrados e observados os demais requisitos legais e regulamentares aplicáveis.

3.2 As contratações decorrentes da Ata poderão ser formalizadas por instrumento contratual, nota de empenho ou instrumento equivalente, conforme a natureza da entrega, a necessidade administrativa e a disciplina prevista neste Edital e na minuta contratual correspondente.

3.3 Não será adotada Intenção de Registro de Preços — IRP, por se tratar de demanda exclusiva da Administração Municipal, conforme justificativa constante do ETP, sem prejuízo de eventual adesão por órgãos não participantes, se expressamente admitida na Ata e observados os limites e condições da legislação vigente.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema LICITANET - www.licitanet.com.br.

a) Contato: (34) 2512-6500 fornecedor@licitanet.com.br (Fornecedores)

WhatsApp (34) 3014-6633.

4.1 Poderão participar da presente licitação os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto licitado e que atendam as exigências deste Edital e da legislação aplicável, observadas as condições de credenciamento e de habilitação no sistema eletrônico indicado pela Administração.

4.2 Não poderão participar empresas impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, inclusive aquelas abrangidas por sanção de impedimento ou declaração de inidoneidade, bem como as demais hipóteses legais de vedação.

4.3 É vedada a participação de empresa que esteja em processo de falência, salvo se admitida a recuperação judicial na forma da lei e desde que atendidos os requisitos do edital e do ordenamento jurídico aplicável.

4.4 A participação implica a aceitação integral das condições estabelecidas neste Edital, em seus anexos e nas normas legais aplicáveis ao procedimento.

4.5 Considerando a justificativa técnica constante do ETP, não se aplica, no presente caso, a reserva exclusiva de contratação prevista no art. 48, III, da Lei Complementar



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

nº 123/2006, por ausência de demonstração de competitividade regional apta a suportar tal medida sem prejuízo à ampla competitividade e vantajosidade da contratação.

5. DO CREDENCIAMENTO, DA PROPOSTA E DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

5.1 O credenciamento dos interessados, a apresentação das propostas e o envio dos documentos de habilitação deverão ocorrer exclusivamente por meio do sistema eletrônico indicado no aviso do certame, observadas as regras operacionais, os prazos e os procedimentos do provedor da plataforma e da Administração.

5.2 As propostas deverão indicar, de forma clara e objetiva, o preço unitário e o preço total por item, a marca, o fabricante, o modelo, o prazo de garantia, o número do Certificado de Aprovação — CA quando aplicável, e demais informações necessárias à verificação da aderência integral às especificações do Termo de Referência.

5.3 Os documentos de habilitação, declarações e demais anexos exigidos neste Edital deverão ser apresentados na forma prevista no instrumento convocatório, admitida a forma eletrônica, desde que preservada a autenticidade, a integridade e a legibilidade dos arquivos.

6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6.1 O julgamento será realizado pelo critério de menor preço por item, observada a compatibilidade das propostas com as especificações técnicas, os prazos, a qualidade exigida, os requisitos de certificação, a regularidade documental e as demais condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos.

6.2 Serão desclassificadas as propostas que contenham vícios insanáveis, preços manifestamente inexequíveis, desconformidade com as especificações do objeto, omissões relevantes, bem como aquelas que não atendam aos requisitos mínimos exigidos para cada item licitado.

6.3 A Administração poderá diligenciar para esclarecer dúvidas, complementar informações e verificar a exequibilidade das propostas, especialmente quando houver indícios de inconsistência entre o valor ofertado e as especificações técnicas pretendidas, sem prejuízo do contraditório e da ampla defesa.

7. DA HABILITAÇÃO

7.1 Para fins de habilitação, o licitante deverá comprovar, na forma e no prazo previstos neste Edital, os requisitos de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista,



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

econômico-financeira e técnica, todos em conformidade com os arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133/2021.

Habilitação jurídica

7.2 Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

7.3 Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio oficial do governo federal;

7.4 Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal — SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.5 Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020;

7.6 Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.7 Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

7.8 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

7.9 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

7.10 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

7.11 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

7.12 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

7.13 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

7.14 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

Qualificação econômico-financeira

7.15 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II.

8. DAS EXIGÊNCIAS TÉCNICAS, DA ACEITAÇÃO, DAS AMOSTRAS E DA CONFORMIDADE DOS PRODUTOS

8.1 Os produtos deverão ser novos, sem uso anterior, entregues em perfeitas condições de conservação, funcionamento e acondicionamento, observadas as grades de tamanho solicitadas pela Administração e as características de resistência, conforto, durabilidade e segurança previstas no Termo de Referência.

8.2 A Administração poderá exigir catálogo, ficha técnica, folder, memorial descritivo, declaração do fabricante, comprovação de CA, comprovação de regularidade ANVISA, amostra física ou outro documento idôneo que permita a verificação do pleno atendimento às especificações mínimas, quando entender necessário para a adequada instrução do processo.

8.3 Não serão admitidos produtos com especificações inferiores às exigidas, produtos reconicionados, usados, próximos do vencimento ou desconformes com as normas técnicas e de segurança aplicáveis ao objeto.

9. DA IMPUGNAÇÃO, DOS ESCLARECIMENTOS E DOS RECURSOS



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

9.1 Qualquer interessado poderá impugnar os termos do Edital ou solicitar esclarecimentos, na forma e no prazo previstos na Lei nº 14.133/2021 e no regulamento do certame, por meio do canal oficial indicado no aviso da licitação.

9.2 Os recursos administrativos serão processados na forma da lei e do edital, assegurados o contraditório, a ampla defesa e a motivação das decisões administrativas.

10. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DAS CONTRATAÇÕES DECORRENTES

10.1 Homologado o certame, será formalizada a Ata de Registro de Preços entre o Município e o fornecedor classificado em primeiro lugar, observadas as condições da proposta vencedora, as obrigações assumidas e as demais cláusulas previstas na minuta anexa.

10.2 A Ata de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar contratações nas quantidades estimadas, mas vincula o fornecedor ao preço registrado e às condições de fornecimento nela estabelecidas, durante sua vigência.

10.3 A adesão por órgão ou entidade não participante, quando admitida, dependerá da anuência do órgão gerenciador, da demonstração de vantajosidade, da compatibilidade do objeto e da observância dos limites quantitativos e demais condições legais e regulamentares vigentes.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA GERENCIADORA, DO FORNECEDOR E DA FISCALIZAÇÃO

11.1 Compete ao órgão gerenciador emitir as autorizações de fornecimento, acompanhar a execução da Ata, adotar as providências de gestão, comunicar ocorrências e aplicar as medidas administrativas cabíveis.

11.2 Compete ao fornecedor entregar os bens dentro do prazo, das especificações e das condições contratadas, substituir produtos rejeitados, manter regularidade documental e responder pela qualidade e pela procedência dos materiais.

11.3 Compete ao fiscal do contrato ou da Ata acompanhar a execução, registrar ocorrências, emitir relatórios, atestar notas fiscais e adotar as providências previstas na regulamentação interna e na Lei nº 14.133/2021.

11.4 A execução será acompanhada por gestor e fiscal formalmente designados, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, com atribuições definidas em ato próprio e em conformidade com o modelo de gestão previsto no Termo de Referência.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

12. DO RECEBIMENTO, DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO

12.1 O recebimento provisório ocorrerá no ato da entrega, com posterior verificação da conformidade dos bens com as especificações exigidas. O recebimento definitivo será formalizado após a conferência de qualidade, quantidade e aderência técnica, observados os prazos e condições definidos no Termo de Referência e no contrato.

12.2 A liquidação da despesa, a regularidade fiscal e o pagamento observarão as regras da Lei nº 14.133/2021 e do Termo de Referência, sendo o pagamento realizado, em regra, no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da conclusão da liquidação, por meio de ordem bancária na conta indicada pelo contratado.

12.3 Os itens rejeitados deverão ser substituídos às expensas da contratada, no prazo estabelecido no instrumento convocatório e na minuta contratual, sem prejuízo da apuração de eventuais penalidades administrativas cabíveis.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DA EXTINÇÃO

13.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas sujeitará o licitante ou contratado às sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133/2021, observados a gravidade da conduta, o contraditório, a ampla defesa, a motivação e a dosimetria aplicável ao caso concreto.

13.2 Advertência, quando cabível em infrações de menor potencial ofensivo.

13.3 Multa, na forma definida no edital e no contrato, cumulável com outras sanções quando admitido pela lei.

13.4 Impedimento de licitar e contratar, com eficácia restrita ao ente federativo sancionador, pelo prazo legal máximo de 3 anos.

13.5 Declaração de inidoneidade, com eficácia nacional, pelo prazo legal de 3 a 6 anos.

13.6 A extinção da Ata ou do contrato poderá ocorrer nas hipóteses legais, especialmente por inadimplemento, motivo de interesse público devidamente motivado, caso fortuito ou força maior, observadas as formalidades procedimentais e o contraditório quando exigido.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 A participação na licitação implica ciência e aceitação de todas as condições deste Edital e de seus anexos, bem como das normas legais e regulamentares aplicáveis ao certame.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

14.2 Os casos omissos serão resolvidos pela Administração, com observância da legislação vigente, dos princípios da isonomia, da competitividade, da economicidade, da eficiência e da supremacia do interesse público.

14.3 Fazem parte integrante e indissociável deste Edital os seguintes anexos:

Anexo I — Termo de Referência e quadro resumido dos itens;

Anexo II — Modelo de proposta comercial;

Anexo III — Modelo de declarações;

Anexo IV — Minuta da Ata de Registro de Preços;

Anexo V — Minuta do Contrato Administrativo.

Bela Vista/MS 15 de maio de 2026.

GARARDO GABRIEL NUNES BOCCIA

Prefeito Municipal



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

ANEXO II — MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

À Prefeitura Municipal de Bela Vista - MS

Ref.: Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº ____/2026

Objeto: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual — EPIs e uniformes.

A empresa abaixo identificada apresenta proposta para os itens do certame, comprometendo-se a fornecer os produtos em conformidade com o Edital, o Termo de Referência, a Ata de Registro de Preços e demais documentos do processo, inclusive quanto ao CA, à regularidade sanitária, à qualidade, ao prazo de entrega e ao prazo de garantia.

Item	Marca/Fabricante	Modelo	CA	Qtd.	Vlr unit. (R\$)	Vlr total (R\$)

Declara ainda que os preços ofertados contemplam todos os custos diretos e indiretos, tributos, fretes, seguros, embalagens, encargos e demais despesas necessárias à perfeita execução do objeto.

Local e data: _____

Nome e assinatura do representante legal: _____



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

ANEXO III — MODELOS DE DECLARAÇÕES

- Declaração de que a proponente conhece e aceita integralmente as condições do edital e de seus anexos.
- Declaração de inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- Declaração de atendimento ao art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal, quanto ao trabalho de menores.
- Declaração de que os produtos ofertados atendem às exigências de CA, quando aplicável, e de regularidade ANVISA, quando aplicável.
- Declaração de que os bens serão entregues novos, sem uso, em embalagens adequadas e dentro do prazo de entrega previsto.
- Declaração de responsabilidade pela substituição dos itens rejeitados e pela garantia do produto, quando aplicável.
- Declaração de que não realiza subcontratação do objeto, salvo se expressamente autorizada e permitida pelo edital ou contrato.

Local e data: _____

Nome e assinatura do representante legal: _____



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

ANEXO IV — MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2026

(Processo Administrativo Nº ____/2026)

O MUNICÍPIO DE BELA VISTA - MS, por intermédio da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Transporte, com sede administrativa em Bela Vista - MS, nos termos da Lei nº 14.133/2021, do edital do Pregão Eletrônico SRP nº ____/2026 e da proposta vencedora, resolve registrar os preços da empresa abaixo identificada para futura e eventual aquisição de EPIs e uniformes.

CLÁUSULA PRIMEIRA — DO OBJETO E DO REGISTRO DOS PREÇOS

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de Equipamentos de Proteção Individual — EPIs e uniformes, conforme itens, especificações e valores registrados nesta Ata, com observância integral ao Edital, ao Termo de Referência e à proposta vencedora.

Os preços registrados referem-se aos itens adjudicados, com validade para futuras contratações durante a vigência da Ata, observadas as necessidades da Administração e a disponibilidade orçamentária.

CLÁUSULA SEGUNDA — DOS PREÇOS REGISTRADOS

Item	Descrição	Unid.	Qtd. estimada	Vlr unit. (R\$)	Vlr total (R\$)
1	Avental de raspa	UNID.	6		
2	Avental de raspa modelo barbeiro com mangas longas	UNID.	4		
3	Boné árabe / capuz / balaclava	UNID.	69		
4	Bota de segurança em PVC flexível – cano médio	UNID.	14		
5	Botina de segurança em microfibra hidrofugada com biqueira de PVC	UNID.	126		



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

6	Botina de segurança isolante elétrico	UNID.	4		
7	Capa de chuva em PVC tipo trevira	UNID.	15		
8	Capa de chuva emborrachada	UNID.	2		
9	Capacete de proteção para obras	UNID.	10		
10	Capacete de proteção para eletricista	UNID.	3		
11	Filtro solar FPS 30 (120 g)	UNID.	450		
12	Filtro solar FPS 60 (120 g)	UNID.	400		
13	Kit cinturão de segurança para trabalho em altura	UNID.	5		
14	Kit de segurança para operador de motosserra	UNID.	1		
15	Kit respirador semifacial com cartucho químico e filtros	UNID.	1		
16	Luva anticorte	PARES	10		
17	Luva de proteção para eletricista	PARES	6		
18	Luva de PVC forrada punho longo – 76 cm	PARES	2		
19	Luva de raspa	PARES	156		
20	Luva para solda	PARES	4		
21	Mangote de segurança em lona	PARES	4		
22	Máscara de solda com escurecimento automático	UNID.	1		
23	Máscara semifacial PFF2 com válvula	UNID.	2160		



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

24	Óculos de proteção para solda	UNID.	6		
25	Óculos de proteção lente fumê	UNID.	12		
26	Perneira de segurança	PARES	10		
27	Protetor auricular tipo concha	UNID.	18		
28	Protetor auricular plug	UNID.	18		

A quantidade acima é meramente estimativa e não gera obrigação de contratação integral, que será realizada conforme a necessidade da Administração durante a vigência da Ata.

CLÁUSULA TERCEIRA — DA VIGÊNCIA

A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a manutenção da vantajosidade dos preços registrados, nos termos da legislação aplicável.

CLÁUSULA QUARTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

O fornecimento será parcelado, mediante solicitação formal da Administração, por meio de autorização de fornecimento ou instrumento equivalente. O prazo de entrega será de até 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento da solicitação formal, salvo prazo diverso fixado em documento próprio por conveniência administrativa.

Os produtos deverão ser novos, de primeira qualidade, compatíveis com as especificações do edital, acompanhados de documentação técnica e regularidade exigida, inclusive CA válido para os itens enquadrados como EPI e regularidade sanitária para os itens sujeitos a essa exigência.

CLÁUSULA QUINTA — DO RECEBIMENTO E DA SUBSTITUIÇÃO

Os bens serão recebidos provisoriamente no ato da entrega e definitivamente após verificação de conformidade. Itens recusados deverão ser substituídos às expensas da detentora da Ata, no prazo fixado pela Administração, sem prejuízo das sanções cabíveis.

CLÁUSULA SEXTA — DA REVISÃO DOS PREÇOS

Os preços registrados poderão ser revistos nas hipóteses e nos limites legais, especialmente quando demonstrada a ocorrência de fato superveniente que altere substancialmente a relação econômico-financeira inicialmente pactuada, observados os procedimentos administrativos pertinentes.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

CLÁUSULA SÉTIMA — DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

- Manter as condições de habilitação e de proposta durante a vigência da Ata.
- Entregar os produtos dentro do prazo, da qualidade e das condições estabelecidas.
- Substituir imediatamente os itens rejeitados ou com defeito.
- Responsabilizar-se por tributos, frete, seguro, embalagem e demais despesas.
- Comunicar qualquer fato que possa comprometer o fornecimento.

CLÁUSULA OITAVA — DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

- Emitir as solicitações de fornecimento conforme a necessidade administrativa.
- Acompanhar a execução da Ata e aplicar as medidas administrativas cabíveis.
- Designar gestor e fiscal para acompanhamento da execução.

CLÁUSULA NONA — DAS SANÇÕES E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

O descumprimento das obrigações assumidas sujeitará a detentora da Ata às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e no edital. O registro de preços poderá ser cancelado nas hipóteses legais, mediante procedimento administrativo assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA — DA ADESÃO POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

A adesão por órgãos ou entidades não participantes poderá ser admitida, desde que haja anuência do órgão gerenciador, demonstração de vantagem e compatibilidade com os limites e condições legais vigentes, inclusive quanto ao quantitativo máximo permitido para adesões.

A presente Ata não poderá ser utilizada para novas contratações após o término de sua vigência, nem para empenhos ou adesões fora do período legalmente permitido.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA — DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

As partes elegem o foro da Comarca de Bela Vista - MS para dirimir quaisquer controvérsias oriundas desta Ata, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam a presente Ata em vias de igual teor e forma.

Bela Vista - MS, ____ de _____ de 2026.

AUTORIDADE COMPETENTE

ÓRGÃO GERENCIADOR

EMPRESA REGISTRADA

TESTEMUNHAS



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

1- e 2-



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

ANEXO V — MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ____/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ____/2026
(Processo Administrativo Nº ____/2026)

TERMO DE CONTRATO Nº ____/2026,
QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA
MUNICIPAL DE BELA VISTA/MS E A
EMPRESA _____.

O MUNICÍPIO DE BELA VISTA - MS, por intermédio da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Transporte, e a empresa _____, ajustam o presente Contrato Administrativo para fornecimento de EPIs e uniformes, mediante as cláusulas e condições seguintes, observada a Lei nº 14.133/2021 e o Edital do procedimento licitatório que originou a presente contratação.

CLÁUSULA PRIMEIRA — DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto o fornecimento parcelado de Equipamentos de Proteção Individual — EPIs e uniformes, conforme especificações, quantidades e condições estabelecidas no Edital, no Termo de Referência, na proposta vencedora e na Ata de Registro de Preços correspondente.

CLÁUSULA SEGUNDA — DO REGIME DE EXECUÇÃO

O regime de execução será o de fornecimento parcelado, mediante requisição formal da Administração, observadas as especificações do objeto, os prazos de entrega e as demais condições fixadas neste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA — DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO

O valor do presente contrato será o decorrente dos preços registrados para os itens efetivamente requisitados. O pagamento será realizado após o recebimento definitivo e a regular liquidação da despesa, no prazo estabelecido no Termo de Referência, mediante crédito em conta bancária indicada pela contratada.

CLÁUSULA QUARTA — DOS PRAZOS

O prazo de entrega será de até 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento da ordem de fornecimento. A vigência contratual será vinculada à Ata de Registro de Preços e às solicitações formalizadas durante sua validade, sem prejuízo das disposições específicas deste instrumento.

CLÁUSULA QUINTA — DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

As despesas correrão à conta da dotação informada pelo setor competente, podendo ser suplementadas se necessário, nos limites da legislação orçamentária vigente.

CLÁUSULA SEXTA — DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem obrigações da contratada, além de outras previstas no edital e na legislação: entregar os bens conforme especificações; manter regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária; substituir itens recusados; responsabilizar-se por frete, embalagem, tributos e seguros; fornecer documentação técnica e comprovação de CA ou regularidade sanitária quando exigidos.

CLÁUSULA SÉTIMA — DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Constituem obrigações da contratante: requisitar os itens conforme a necessidade; fiscalizar a execução; atestar o recebimento; efetuar os pagamentos devidos; comunicar ocorrências e aplicar as medidas administrativas cabíveis.

CLÁUSULA OITAVA — DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO

A execução será acompanhada por gestor e fiscal designados formalmente, os quais deverão registrar ocorrências, solicitar correções e adotar as providências previstas na regulamentação interna e na Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA NONA — DO RECEBIMENTO

O recebimento provisório ocorrerá no ato da entrega e o definitivo após verificação de conformidade técnica e quantitativa, observados os prazos do Termo de Referência e as condições específicas deste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA — DA GARANTIA DOS PRODUTOS

Os produtos deverão observar os prazos de garantia e validade próprios de cada item, ficando a contratada responsável pela substituição de bens defeituosos ou inadequados, sem ônus para a Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA — DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

As alterações contratuais obedecerão ao disposto na Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto aos limites de acréscimo e supressão, ao reequilíbrio econômico-financeiro, ao reajuste e à eventual repactuação, quando cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA — DAS SANÇÕES

O inadimplemento total ou parcial das obrigações sujeitará a contratada às sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA — DA RESCISÃO

O contrato poderá ser extinto nas hipóteses legais, observadas as formalidades e garantias processuais aplicáveis, inclusive a motivação do ato e a apuração de responsabilidades.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA — DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA

O presente contrato vincula-se integralmente ao Edital, ao Termo de Referência, à proposta vencedora, à Ata de Registro de Preços e aos demais documentos integrantes do processo administrativo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA — DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DO FORO

Aplica-se ao presente contrato a legislação brasileira pertinente, especialmente a Lei nº 14.133/2021. Fica eleito o foro da Comarca de Bela Vista - MS para dirimir conflitos oriundos deste instrumento.

E, por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em ____ vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Bela Vista - MS, ____ de _____ de 2026.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS

1-

2-